



NUEVOS MIEMBROS

Kit de Bienvenida



Muestra de Formatos de Introducción

Iniciar su propio negocio de organización profesional puede ser abrumador en un principio, especialmente si no se sabe por donde empezar. Como miembro de NAPO, usted tiene oportunidades de educación, recursos, y redes de soporte que le ayudaran a que su nuevo negocio despegue.

Como parte de los recursos de NAPO a los que tiene acceso están:

-Lista de pendientes para los nuevos miembros, la que delinea las acciones para conocer los beneficios de su membresía y como involucrarse en ellos.

-Formato de seguimiento de clientes de NAPO, disponible en formato de documento Microsoft Excel, se puede utilizar para llevar el control de sus horarios, interacción con sus clientes, ingresos y distancias recorridas. Le dará acceso a una vista rápida de cuantas horas trabaja cada mes, con cuales clientes se encuentra usted con mayor frecuencia, y de donde provienen la mayoría de sus clientes referidos. El formato de seguimiento de clientes también puede editarse para agregar columnas de información adicional tal como tipo de trabajo que realiza, información de contacto del cliente y/o horas trabajadas.

-Formato básico de Factura, provisto como documento de Microsoft Word, le facilita un modelo sencillo y editable para sus facturas que le permite insertar rápidamente su logotipo e información de su compañía.

-Formato básico encuesta de primer contacto con el Cliente, le proporciona varias preguntas básicas para sus clientes nuevos al inicio de un proyecto. Todas pueden ser modificadas para acomodarse a las necesidades de su compañía.

-Formato básico de Términos del Contrato, le da una guía de sus expectativas hacia su cliente, y de su cliente hacia Usted, con espacio para firmas y la posibilidad de remover términos y condiciones, dándole oportunidad de diseñar su propio formato.

-Concentrado anual de gastos y listado de cuentas, le ayuda a calcular sus gastos anuales, divididos por categorías para propósito de pago de impuestos y definir (y apegarse) a un presupuesto firme.

Por favor recuerde que estos documentos son para uso EXCLUSIVO DE MIEMBROS DE NAPO, y, como propiedad intelectual de NAPO, pueden ser modificados para su uso individual, pero deben conservar toda la información de los derechos de autor.